

**Beschrijvend document:**

**Leerlingenvervoer**



**Opstellers:**

**Gemeente Altena**

**Inkoopbureau West-Brabant**

**Kenmerk:** siw009814

**Datum:** 09-11-2023

## Inhoudsopgave

|                                                                                        |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. Aanbestedingskader .....</b>                                                     | <b>4</b>  |
| 1.1. Introductie.....                                                                  | 4         |
| 1.2. Keuzes aanbestedingsprocedure.....                                                | 4         |
| 1.2.1 <i>Aanbestedingsprocedure</i> .....                                              | 4         |
| 1.2.2 <i>Klachtenregeling</i> .....                                                    | 4         |
| 1.2.3 <i>Clusteren en percelen</i> .....                                               | 4         |
| 1.2.4 <i>Varianten</i> .....                                                           | 5         |
| 1.2.5 <i>Gunningscriterium</i> .....                                                   | 5         |
| 1.3. Voorwaarden aanbestedingsprocedure.....                                           | 5         |
| 1.4. Communicatie tijdens de aanbestedingsprocedure.....                               | 6         |
| 1.5. Planning .....                                                                    | 7         |
| 1.6. Marktconsultatie .....                                                            | 7         |
| <b>2. De opdracht .....</b>                                                            | <b>8</b>  |
| 2.1. Aanleiding en doel van de aanbesteding .....                                      | 8         |
| 2.2. Omschrijving opdracht .....                                                       | 8         |
| 2.3 Programma van Eisen.....                                                           | 8         |
| <b>3. Contractuele voorwaarden .....</b>                                               | <b>9</b>  |
| 3.1. Vorm en duur van de overeenkomst.....                                             | 9         |
| 3.1.1. <i>Vorm van de overeenkomst</i> .....                                           | 9         |
| 3.1.2. <i>Duur van de overeenkomst</i> .....                                           | 9         |
| 3.1.3 <i>Maximale omvang raamovereenkomst</i> .....                                    | 9         |
| 3.1.3. <i>Wijzigingen van de overeenkomst</i> .....                                    | 10        |
| 3.2. Financiële bepalingen.....                                                        | 11        |
| 3.2.1. <i>Tarieven</i> .....                                                           | 11        |
| 3.2.2. <i>Indexering</i> .....                                                         | 11        |
| 3.2.3. <i>Facturatie en betaling</i> .....                                             | 11        |
| 3.2.4 <i>Boetebeding en sanctiebeleid</i> .....                                        | 12        |
| <b>4. Aanbestedingsprocedure .....</b>                                                 | <b>13</b> |
| 4.1 Nota van Inlichtingen .....                                                        | 13        |
| 4.3. Indiening van de inschrijving .....                                               | 13        |
| 4.4. Uniform Europees Aanbestedingsdocument en mogelijkheden voor inschrijving .....   | 14        |
| 4.4.1. <i>Uniform Europees Aanbestedingsdocument</i> .....                             | 14        |
| 4.4.2. <i>Mogelijkheden voor inschrijving</i> .....                                    | 14        |
| 4.5. Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen .....                                   | 16        |
| 4.5.1. <i>Uitsluitingsgronden</i> .....                                                | 16        |
| 4.5.2. <i>Uitsluiting Russische partijen</i> .....                                     | 17        |
| 4.5.3. <i>Geschiktheidseisen</i> .....                                                 | 18        |
| 4.5.4. <i>Bewijsmiddelen</i> .....                                                     | 22        |
| 4.6. Wet Bevordering integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Bibob) ..... | 22        |

|                                                                                  |           |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 4.7. Eisen aan de inschrijving .....                                             | 22        |
| 4.7.1. Procedurele voorwaarden en compleetheid .....                             | 22        |
| 4.7.2. Gestanddoeningstermijn .....                                              | 24        |
| 4.8. Beoordeling van de inschrijvingen .....                                     | 24        |
| 4.8.1. Gunningscriterium en subgunningscriteria .....                            | 24        |
| 4.8.2. Beoordelingsmethodiek .....                                               | 29        |
| 4.9. Gunning van de opdracht .....                                               | 30        |
| <b>Bijlage 1. Programma van Eisen inclusief bijlage a t/m c van het PvE.....</b> | <b>31</b> |
| <b>Bijlage 2. Inschrijvingsbiljet.....</b>                                       | <b>32</b> |
| <b>Bijlage 3. Eigen verklaring sanctiepakket Rusland .....</b>                   | <b>33</b> |
| <b>Bijlage 4. Verklaring referentie voor kerncompetentie perceel 1.....</b>      | <b>34</b> |
| <b>Bijlage 5. Verklaring referentie voor kerncompetentie perceel 2.....</b>      | <b>35</b> |
| <b>Bijlage 6. Verklaring referentie voor kerncompetentie perceel 3.....</b>      | <b>36</b> |
| <b>Bijlage 7. Verklaring referentie voor kerncompetentie perceel 4.....</b>      | <b>37</b> |
| <b>Bijlage 8. Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) .....</b>             | <b>38</b> |
| <b>Bijlage 9. Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten.....</b>    | <b>38</b> |
| <b>Bijlage 10. Concept Raamovereenkomst .....</b>                                | <b>38</b> |
| <b>Bijlage 11. Klachtenregeling .....</b>                                        | <b>38</b> |
| <b>Bijlage 12. Verwerkersovereenkomst.....</b>                                   | <b>38</b> |
| <b>Bijlage 13. Verslag schriftelijke marktconsultatie.....</b>                   | <b>38</b> |

*Niets van deze uitgave mag worden veeleelvoudigd en / of openbaar gemaakt, op welke wijze dan ook zonder voorafgaande toestemming van zowel de aanbestedende dienst als Inkoopbureau West-Brabant.*

## 1. Aanbestedingskader

### 1.1. Introductie

Het College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Altena, hierna te noemen aanbestedende dienst of opdrachtgever, is voornemens de opdracht voor het leerlingenvervoer aan te besteden. De dienstverlener wordt hierna aangeduid als (potentiële) inschrijver of opdrachtnemer.

Dit beschrijvend document is bedoeld om partijen de mogelijkheid te bieden op een goede en juiste wijze mee te dingen naar de gunning van de opdracht.

### 1.2. Keuzes aanbestedingsprocedure

#### 1.2.1 Aanbestedingsprocedure

De aanbesteding vindt plaats volgens de Aanbestedingswet 2012 en het inkoopbeleid van de aanbestedende dienst.

De aanbesteding vindt plaats middels een Europese openbare procedure. De aanbestedende dienst hanteert de grondbeginselen transparantie, objectiviteit, non-discriminatie en proportionaliteit. Door in te schrijven conformeert de inschrijver zich aan de bepalingen zoals opgenomen in alle aanbestedingsdocumenten.

Op grond van de Wet gemeentelijke regelingen leerlingenvervoer (gebaseerd op de Wet Primair Onderwijs, de Wet Expertisecentra en de Wet Voortgezet Onderwijs) wordt door de aanbestedende dienst een aanbesteding gehouden.

#### 1.2.2 Klachtenregeling

Op deze aanbestedingsprocedure is een klachtenregeling van toepassing. Klachten dienen te voldoen aan de klachtenregeling aanbesteden gemeente Altena, welke u aantreft in bijlage 11. van dit beschrijvend document. Klachten kunnen worden ingediend via [klachtenmeldpunt@inkoopwestbrabant.nl](mailto:klachtenmeldpunt@inkoopwestbrabant.nl).

#### 1.2.3 Clusteren en percelen

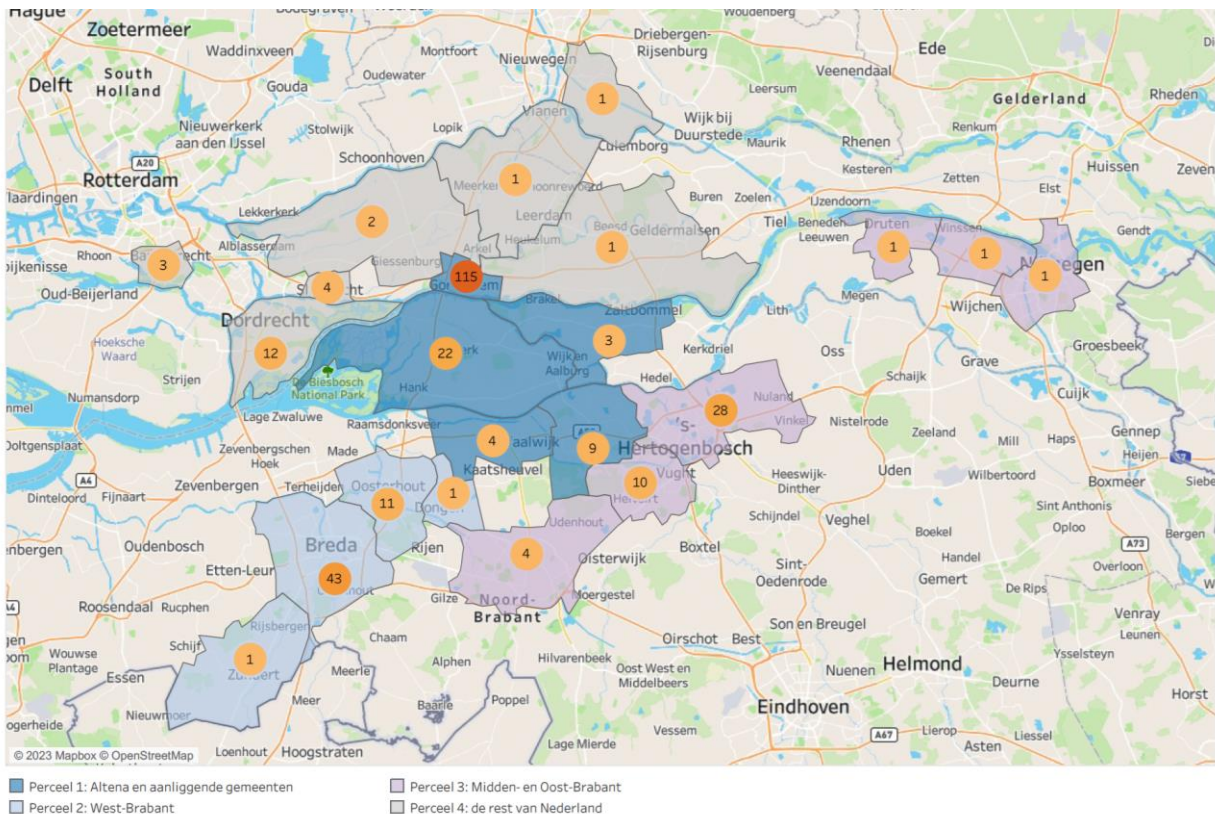
Er is geen sprake van clusteren. De opdracht is verdeeld in de onderstaande 4 percelen.

Deze opdracht is opgesplitst in percelen:

- **Perceel 1 – Altena en aanliggende gemeenten:** Uitvoering en regie van het leerlingenvervoer vanuit en naar adressen binnen de gemeentegrenzen van de opdrachtgever, van en naar scholen- en stagelocaties binnen de gemeentegrenzen van de gemeente en naar en van scholen- en stagelocaties binnen de gemeentegrenzen van de gemeenten Gorinchem, Waalwijk, Zaltbommel en Heusden (huidig moment 150 leerlingen).
- **Perceel 2 – West-Brabant:** Uitvoering en regie van het leerlingenvervoer vanuit en naar adressen binnen de gemeentegrenzen van de opdrachtgever naar en van scholen- en stagelocaties binnen de gemeentegrenzen van Breda, Oosterhout, Dongen, Etten-Leur en Zundert (huidig moment 54 leerlingen).
- **Perceel 3 – Midden- en Oost-Brabant:** Uitvoering en regie van het leerlingenvervoer vanuit en naar adressen binnen de gemeentegrenzen van de opdrachtgever naar en van scholen- en stagelocaties binnen de gemeentegrenzen van de gemeenten 's-Hertogenbosch, Tilburg,

Oisterwijk, Boxtel, Sint-Michielsgestel, Druten, Beuningen en Nijmegen (huidig moment 44 leerlingen).

- **Perceel 4 – de rest van Nederland:** Uitvoering en regie van het leerlingenvervoer vanuit en naar adressen binnen de gemeentegrenzen van de opdrachtgever naar en van scholen- en stagelocaties in de rest van Nederland (huidig moment 24 leerlingen).



De aanbestedende dienst is voornemens om per perceel met maximaal één partij een overeenkomst af te sluiten. Een partij mag meerdere percelen gegund krijgen, dit is niet gemaximeerd.

#### 1.2.4 Varianten

Het is niet toegestaan varianten in de inschrijving op te nemen. Aangeboden varianten worden door de aanbestedende dienst niet beoordeeld en uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.

#### 1.2.5 Gunningscriterium

De Economisch Meest Voordelige Inschrijving wordt voor deze opdracht vastgesteld op basis van het gunningscriterium beste prijs-kwaliteitverhouding. In hoofdstuk 4 staat het gunningscriterium verder uitgewerkt.

### **1.3. Voorwaarden aanbestedingsprocedure**

#### Voorwaarden

Deze aanbesteding vindt plaats onder de volgende voorwaarden:

- De door de inschrijver gemaakte en te maken kosten voor het doen van de inschrijving en de eventueel hieruit voortvloeiende contractbesprekingen worden niet vergoed;
- Aan de inschrijving kunnen op geen enkele wijze rechten worden ontleend. De aanbesteding is geen opdracht, impliceert het niet en kan ook niet als zodanig worden uitgelegd;

- Een inschrijving dient betrekking te hebben op het gehele perceel. Het indienen van een inschrijving voor een deel van het perceel is niet toegestaan en zal als zodanig niet worden meegenomen in de procedure;
- Door middel van een inschrijving verklaart de inschrijver zich akkoord met de voorwaarden van de aanbesteding en alle onderliggende documenten. Elk voorbehoud maakt de inschrijving ongeldig;
- De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om de aanbestedingsprocedure geheel of gedeeltelijk, tijdelijk of definitief te stoppen.

#### Mogelijke onduidelijkheden en tegenstrijdigheden

De aanbestedende dienst heeft alle documenten met de grootst mogelijke zorgvuldigheid opgesteld. De potentiële inschrijvers zijn verplicht de aanbestedende dienst tijdig (vóór de inschrijvingsdatum) te waarschuwen, dan wel om opheldering te vragen in geval van (kennelijke) fouten of omissies in de documenten, tegenstrijdigheden en onduidelijkheden daaronder begrepen, met opgave van de eventuele consequenties en/of correctievoorstellen. Indien de potentiële inschrijver verzuimt hiervan melding te doen, verwerft hij zijn rechten. Het bepaalde in deze alinea prevaleert boven de fatale termijn van 20 dagen vanaf de gunningsbeslissing.

#### Vertrouwelijkheid

Alle informatie voortvloeiend uit de aanbestedingsprocedure en de overeenkomst zal door alle partijen strikt vertrouwelijk worden behandeld. Ook indien de inschrijving niet leidt tot een overeenkomst dient vertrouwelijkheid bewaard te blijven.

Indien de inschrijver een derde partij wenst in te zetten, is de inschrijver gerechtigd de benodigde informatie aan deze te verstrekken, onder de voorwaarde dat deze partij(en) zich aan voorgenoemde houden.

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om bij een eventueel geschil de ingediende inschrijvingen en aanbestedingsdocumenten of delen daarvan beschikbaar te stellen aan de rechter.

### **1.4. Communicatie tijdens de aanbestedingsprocedure**

De opdracht wordt volledig digitaal via TenderNed aanbesteed.

#### Aanspreekpunt aanbestedende dienst

De aanbestedende dienst wordt bij deze aanbesteding begeleid door de Stichting Inkoopbureau West-Brabant.

De contactpersoon namens de aanbestedende dienst is:  
Nathalie de Raaff

Communicatie tijdens de aanbestedingsprocedure dient digitaal te verlopen via TenderNed.

Het benaderen van andere medewerkers van de aanbestedende dienst over deze aanbestedingsprocedure is niet toegestaan en kan leiden tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure.

#### Aanspreekpunt inschrijver

De inschrijver zal de contacten met de aanbestedende dienst na inschrijving via een vaste contactpersoon laten verlopen. Deze dient gemachtigd te zijn namens inschrijver te kunnen optreden. Deze contactpersoon dient te worden vermeld in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, hierna te noemen UEA, deel II.

### Voertaal

De voertaal tijdens de aanbestedingsprocedure is Nederlands. Alle informatie die door de inschrijver bij de inschrijving wordt gevoegd dient in de Nederlandse taal te zijn opgesteld. Met uitzondering van productspecificaties die in een andere taal zijn opgesteld. De aanbestedende dienst kan om een vertaling vragen indien gewenst.

### **1.5. Planning**

De planning voor de aanbestedingsprocedure is in onderstaande tabel weergegeven:

| <b>Procedurestap</b>                                                         | <b>Datum</b>               | <b>Toelichting</b>                  |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------|
| Publiceren aanbestedingsdocumenten                                           | 09-11-2023                 | Via TenderNed                       |
| Sluitingstermijn voor stellen van vragen- Eerste ronde Nota van Inlichtingen | 16-11-2023 10:00uur        | Via de vragenmodule van TenderNed   |
| Publiceren eerste Nota van Inlichtingen                                      | 23-11-2023                 | Streefdatum                         |
| Sluitingstermijn voor stellen van vragen- Tweede ronde Nota van Inlichtingen | 30-11-2023 10:00uur        | Via de vragenmodule van TenderNed   |
| Publiceren tweede Nota van Inlichtingen                                      | 07-12-2023                 | Streefdatum                         |
| Sluitingstermijn indiening van de inschrijving                               | <b>21-12-2023 10:00uur</b> | Via de digitale kluis van TenderNed |
| Gunningsbeslissing                                                           | 24-01-2024                 | Streefdatum                         |
| Bezwaartermijn                                                               | 20 dagen                   |                                     |
| Definitieve gunning                                                          | 14-02-2024                 | Streefdatum                         |
| Implementatietijd                                                            | 6 maanden                  |                                     |
| Start overeenkomst                                                           | 01-08-2024                 |                                     |

Aan deze planning kunnen geen rechten worden ontleend. De aanbestedende dienst is gerechtigd de tijdsplanning aan te passen.

### **1.6. Marktconsultatie**

Voorafgaand aan deze aanbesteding is een schriftelijke openbare marktconsultatie gehouden op TenderNed. Het verslag van deze marktconsultatie is terug te vinden in bijlage 13.

## **2. De opdracht**

### **2.1. Aanleiding en doel van de aanbesteding**

Het doel van de opdracht is het veilig, comfortabel en met een zo kort mogelijke reistijd van en naar school en/of stageadres brengen van voornoemde kinderen, waarbij het leerlingenvervoer zo efficiënt mogelijk uitgevoerd wordt.

### **2.2. Omschrijving opdracht**

De gemeente Altena is gelegen in het noorden van Noord-Brabant, grenzend aan de provincies Zuid-Holland en Gelderland.

Het aantal leerlingen, de herkomsten (woonadressen en ophaaladressen) en bestemmingen (scholen, stageplaatsen en buitenschoolse opvanglocaties) kunnen voor aanvang en ook gedurende de contractperiode wijzigen. Op peildatum najaar 2023 zitten er ca. 275 kinderen in het vervoer. Voor een beschrijving van de herkomsten, bestemmingen, type scholen, schooltijden en frequentie van het vervoer wordt verwezen naar de digitale bijlagen. Deze data zijn slechts een indicatie als hulpmiddel voor inschrijvers (momentopname). Hieraan kunnen geen rechten worden ontleend.

In bijlage 1 van het Programma van Eisen bijlage a is een overzicht opgenomen van alle leerlingen van gemeente Altena die op peilmaand oktober 2023 gebruik maken van het leerlingenvervoer.

### **2.3 Programma van Eisen**

In bijlage 1 is het Programma van Eisen van deze opdracht terug te vinden. Het Programma van Eisen geldt voor alle percelen.

### 3. Contractuele voorwaarden

De opdrachtnemer dient gedurende de opdracht te blijven voldoen aan de gestelde eisen.

#### 3.1. Vorm en duur van de overeenkomst

##### 3.1.1. Vorm van de overeenkomst

De opdracht betreft een raamovereenkomst.

De opdracht wordt vastgelegd in een overeenkomst tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer.

Een concept raamovereenkomst is bijgevoegd in bijlage 10.

Op deze opdracht zijn in volgorde van belangrijkheid van toepassing:

- De raamovereenkomst;
- De Nota's van inlichtingen d.d. <datum> inclusief bijlagen;
- Het beschrijvend document Leerlingenvervoer gemeente Altena met kenmerk siw009814 d.d. 09-11-2023 inclusief bijlagen;
- De Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten gemeente Altena;
- De inschrijving van de opdrachtnemer inclusief bijlagen.

Indien sprake is van strijdigheid tussen bovenstaande documenten, prevaleert het document dat het hoogste in rangorde staat. Alle hierboven genoemde documenten, inclusief bijlagen, maken onderdeel uit van de aanbestedingsdocumenten.

##### 3.1.2. Duur van de overeenkomst

De ingangsdatum van de overeenkomst is 1 augustus 2024. De overeenkomst heeft een vaste looptijd van 6 jaar. De vaste looptijd van de overeenkomst eindigt van rechtswege op 31 juli 2030. De overeenkomst kan twee keer worden verlengd voor de duur van één jaar. De overeenkomst eindigt van rechtswege na de laatste verlenging (31 juli 2032) of bij het bereiken van de maximale omvang zoals hieronder vermeld.

De aanbestedende dienst heeft gekozen voor een looptijd langer dan 4 jaar (raamovereenkomst). De redenen hiervoor zijn dat de opdrachtnemer voor de opdracht zal investeren in aanschaf van duurzame infrastructuur, de opdracht moet hierdoor dusdanig zijn van contractduur dat dit mogelijk is. Daarnaast heeft de opdracht betrekking op een kwetsbare doelgroep, welke gebaat is bij continuïteit van de dienstverlening.

Er is geen sprake van stilzwijgende verlenging.

Een eventuele verlenging dient schriftelijk te worden bevestigd door de opdrachtgever. Deze geeft tenminste 12 maanden voor het aflopen van de overeenkomst schriftelijk aan of de overeenkomst wel of niet wordt verlengd. Een verlenging geschiedt onder gelijkblijvende condities en voorwaarden.

##### 3.1.3 Maximale omvang raamovereenkomst

Vanwege jurisprudentie (Arrest ECLI:EU:C:2018:1034) is de aanbestedende dienst verplicht om in haar aanbestedingsdocumenten een maximum aantal deelopdrachten en/of een maximumbedrag op te nemen. Voor deze opdracht geldt een maximale waarde van € 30.000.000,00 exclusief BTW over de gehele looptijd inclusief verlengingsopties.

Indien binnen de contractduur de maximale waarde van € 30.000.000,00,- exclusief BTW wordt bereikt, zal de overeenkomst bij het bereiken van voornoemde maximale waarde van rechtswege eindigen. De grens van de omvang van de overeenkomst staat los van de eventuele looptijd of contractduur.

### 3.1.3. Wijzigingen van de overeenkomst

Wijzigingen in de overeenkomst, zijnde niet wezenlijke wijzigingen, alsmede aanvullingen daarop, zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.

### 3.1.4. Van toepassing zijnde voorwaarden

Op deze aanbesteding en de daaruit voortvloeiende overeenkomst zijn de 'Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten gemeente Altena' van toepassing. Deze zijn te vinden in bijlage 9.

Eventuele verkoop- en/of leveringsvoorwaarden van de inschrijver of andersluidende voorwaarden worden nadrukkelijk van de hand gewezen, ongeacht het moment dat deze ter hand zijn gesteld.

Gebruik van standaard briefpapier in de inschrijving waarin een standaardbepaling is opgenomen over/voor toepasselijkheid van de algemene voorwaarden, zal de aanbestedende dienst opvatten als een kennelijke vergissing en dit ook als zodanig bij inschrijver verifiëren.

### 3.1.5. Verwerkersovereenkomst

Opdrachtnemer wordt aangemerkt als verwerker in de zin van de Algemene verordening gegevensbescherming. De dienstverlening dient plaats te vinden conform de eisen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en andere relevante wet- en regelgeving op het gebied van privacy en informatieveiligheid.

Vanwege privacygevoelige informatie gelden de volgende voorwaarden:

- Bij beëindiging van de overeenkomst zal de opdrachtnemer, zonder gerechtelijke tussenkomst en/of ingebrekestelling en op haar kosten, alle actuele en historische gegevensbestanden noodzakelijk voor de uitvoering van het vervoersysteem binnen de door de opdrachtgever daarvoor gestelde termijn in het alsdan door de opdrachtnemer gebruikte format teruggeven aan de opdrachtgever en kopieën of delen ervan die in eigen programma's bij de opdrachtnemer zijn opgenomen uitwissen dan wel vernietigen.
- Beide partijen nemen strikte vertrouwelijkheid in acht ten aanzien van de informatie over elkaars organisatie en de leerling- en ritdata.
- Behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij, zal ieder der partijen informatie en gegevensdragers welke haar ter beschikking staan, niet buiten het kader van deze overeenkomst aan derden ter beschikking stellen en aan haar personeel slechts bekend maken voor zover dat nodig is voor het verrichten van de overeengekomen prestaties.
- De door de opdrachtgever aan de opdrachtnemer aangeleverde klantgegevens zullen door de opdrachtnemer uitsluitend worden gebruikt voor de uitvoering van de ritten overeenkomstig de bepalingen van deze overeenkomst.
- De door de opdrachtnemer verwerkte leerling- en ritgegevens zullen door de opdrachtnemer uitsluitend worden verstrekt aan de opdrachtgever of aan een door de opdrachtgever daartoe schriftelijk aan te wijzen derde.
- De opdrachtnemer verbindt zich ten opzichte van de opdrachtgever de aangeleverde persoonsgegevens overeenkomstig de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) te verwerken en de verplichtingen die op grond van deze wetgeving op de verantwoordelijke rusten na te komen.

- In aanvulling op de AVG en de UAVG worden afspraken over de verwerking van persoonsgegevens vastgelegd in een verwerkersovereenkomst die (inclusief toelichting) als bijlage 12 is opgenomen.
- De bewaartermijn voor de gegevens na einde overeenkomst betreft 6 maanden.

## **3.2. Financiële bepalingen**

### 3.2.1. Tarieven

Alle tarieven dienen te worden ingediend in Euro's exclusief BTW. De prijsopgave dient te worden gedaan door het invullen, rechtsgeldig ondertekenen en indienen van het inschrijvingsbiljet, opgenomen in bijlage 2.

De opgegeven prijzen dienen all-in tarieven te zijn, hetgeen betekent dat alle eventuele bijkomende kosten in de tarieven dienen te zijn verwerkt, zoals, maar niet uitsluitend, reis- en transportkosten, rapportagekosten, administratiekosten en andere logisch tot de opdracht behorende kosten.

Alle in het beschrijvend document, bijbehorende bijlagen en Nota's van inlichtingen genoemde aantallen zijn indicatief. De inschrijver kan hieraan geen rechten ontleen ten aanzien van de in de inschrijving aangeboden tarieven.

Er wordt afgerekend op basis van werkelijke aantallen. Er is geen sprake van een afnameverplichting.

### 3.2.2. Indexering

- Jaarlijks, per 1 januari, worden de tarieven geïndexeerd (NEA-index).
- De kostenontwikkeling in de tarieven worden jaarlijks berekend door het NEA te Zoetermeer. Deze indexering is doorgaans in november bekend.
- De indexeringen kunnen alleen plaats vinden per 1 januari en dienen uiterlijk op 1 december daaraan voorafgaand aan de opdrachtgever schriftelijk kenbaar gemaakt te worden voor akkoord. Mits de NEA tijdig bekend is. Na akkoord van opdrachtgever kan opdrachtnemer factureren tegen de nieuwe tarieven. Inhaalslagen voor niet toegepaste aanpassingen in tarieven zijn niet mogelijk.
- De eerste indexering vindt plaats per 1 januari 2025.

NB:

- Indexeringsvoorstellen waar de verkeerde index wordt toegepast of niet conform bovenstaande berekening zijn worden afgewezen;
- Indien een correct indexeringsvoorstel niet tijdig is ontvangen door opdrachtgever, kan dat jaar geen indexering worden toegepast. Inhaalslagen hierop zijn niet mogelijk. De verantwoordelijkheid voor het tijdig insturen van het indexeringsvoorstel berust bij opdrachtnemer;
- Indien toepassing van de indexering zou leiden tot een prijsverlaging dient opdrachtnemer de tarieven overeenkomstig te verlagen en van eventueel te hoog gefactureerde diensten het verschil te crediteren.
- Standaardbrieven van inschrijver waarin "algemene" indexeringen worden aangekondigd worden terzijde gelegd. Indien daarin is opgenomen dat opdrachtgever zich akkoord verklaart indien niet voor een bepaalde datum is gereageerd, zal dit geen gelding hebben op de overeenkomst die naar aanleiding van deze aanbesteding is gesloten.

### 3.2.3. Facturatie en betaling

Opdrachtnemer dient eens per maand een factuur in te dienen.

Elke factuur dient digitaal te worden verzonden naar de gemeente. Voor verdere eisen over de facturatie wordt verwezen naar bijlage 1. Programma van Eisen paragraaf 8.4 Facturatie.

#### 3.2.4 Boetebeding en sanctiebeleid

Op de overeenkomst is een boetebeding en sanctiebeleid van toepassing. Zie hiervoor Bijlage 1. Programma van Eisen paragraaf 8.8. sanctiebeleid en paragraaf 8.9 direct opeisbare boetebepaling.

## 4. Aanbestedingsprocedure

### 4.1 Nota van Inlichtingen

Alle houders van dit beschrijvend document hebben de mogelijkheid om vragen te stellen. Vragen dienen digitaal via TenderNed middels de vragenmodule te worden ingediend tot uiterlijk 16 november 2023 10:00uur.

Alle gestelde vragen met de bijbehorende antwoorden, evenals aanvullingen of wijzigingen van de aanbestedende dienst, worden geanonimiseerd op schrift gesteld in een Nota van Inlichtingen. Vragen kunnen doorlopend gesteld worden tot de deadline. Indien mogelijk zullen ontvangen vragen tussentijds (dus eerder) worden beantwoord via TenderNed, een en ander naar oordeel van de aanbestedende dienst. De Nota(s) van inlichtingen maakt/maken onlosmakelijk onderdeel uit van de aanbestedingsstukken.

Als u zwaarwegende redenen heeft om uw vraag (en het antwoord) niet voor alle betrokkenen van de aanbesteding inzichtelijk te maken, vink dan “individueel behandelen” aan in TenderNed. De aanbestedende dienst bepaalt welke vragen wel of niet voor alle geïnteresseerden worden gepubliceerd. In sommige gevallen zal de aanbestedende dienst uw vraag bewerken/ aanpassen mochten zij de vraag openbaar publiceren. Dit zal echter niet altijd het geval zijn. U bent zelf verantwoordelijk voor de vragen die u stelt en welke informatie u hierbij geeft.

De aanbestedende dienst streeft ernaar de Nota van Inlichtingen op 23 november 2023 via TenderNed te publiceren.

Er is gelegenheid om aanvullende vragen te stellen naar aanleiding van de gepubliceerde Nota van Inlichtingen. Deze vragen kunnen uitsluitend via TenderNed via de vragenmodule worden ingediend tot uiterlijk 30 november 2023 10:00uur.

De gestelde aanvullende vragen en de bijbehorende antwoorden op deze vragen worden geanonimiseerd op schrift gesteld in een 2e Nota van Inlichtingen. De aanbestedende dienst streeft er naar deze Nota van Inlichtingen uiterlijk 7 december 2023 digitaal beschikbaar te stellen via TenderNed. Tevens zullen alle invulbijlagen in bewerkbaar format gepubliceerd worden.

### 4.3. Indiening van de inschrijving

De indiening van de inschrijving kan uitsluitend digitaal plaatsvinden via de digitale kluis van TenderNed tot **uiterlijk 21 december 2023 10:00uur.** Dit is een fatale termijn.

De inschrijver is zelf verantwoordelijk voor het tijdig, juist en volledig indienen van de inschrijving. Het is niet mogelijk na het hierboven vermelde tijdstip een inschrijving in te dienen, daar de toegang tot de digitale kluis in TenderNed wordt geblokkeerd. De aanbestedende dienst adviseert u derhalve om tijdig documenten in te dienen en dus niet te wachten tot een half uur voor het sluiten van de digitale kluis. Technische problemen zoals het uitvallen van een internetverbinding of een storing van TenderNed vallen onder het risico van de inschrijver. Indien storingen zich voordoen dient dit tijdig gemeld te worden bij TenderNed en de contactpersoon van de aanbesteding. De aanbestedende dienst zal op dat moment overwegen of en welke maatregelen er genomen worden.

**Let op: vergeet niet bij de inschrijving alle benodigde documenten te uploaden in de TenderNed omgeving!**

#### Opening

De opening van de inschrijvingen is niet openbaar.

### **4.4. Uniform Europees Aanbestedingsdocument en mogelijkheden voor inschrijving**

#### 4.4.1. Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Bij deze aanbesteding wordt het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) gehanteerd.

De aanbestedende dienst plaatst de volgende opmerkingen over het UEA:

- De aanbestedende dienst vertrouwt erop dat de inschrijver dit UEA volledig en naar waarheid invult. Het UEA dient rechtsgeldig ondertekend te worden door een vertegenwoordiger van de inschrijver die vertegenwoordigingsbevoegd is;
- Wanneer inschrijvers in combinatie inschrijven, van onderaanneming gebruik maken of een beroep doen op de bekwaamheid van derden, wordt benadrukt dat onderdeel II volledig en juist ingevuld dient te worden;
- Bij onderdeel III A zijn de verplichte uitsluitingsgronden, welke van toepassing zijn op deze opdracht, aangevinkt. Dit onderdeel dient beantwoord te worden door de inschrijver;
- Bij onderdeel III B en III C zijn de facultatieve uitsluitingsgronden, welke van toepassing zijn op deze opdracht, aangevinkt. Deze onderdelen dienen beantwoord te worden door de inschrijver;
- Door onderdeel IV in te vullen geeft de inschrijver aan of hij voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen. Deze geschiktheidseisen heten in het UEA selectiecriteria;
- Onderdeel V van het UEA is niet van toepassing;
- Bij deel VI dient er rechtsgeldig ondertekend te worden. Een handtekening op het inschrijvingsbiljet geldt ook als een ondertekening van het UEA.

#### 4.4.2. Mogelijkheden voor inschrijving

Een inschrijver kan zich op een van de volgende wijzen inschrijven op de opdracht:

##### Zelfstandig

De inschrijver voldoet aan de geschiktheidseisen en kan zelfstandig de opdracht uitvoeren.

##### Inschrijving in combinatie

Een combinatie van partijen dient zich aan te melden als één inschrijver. Bij inschrijving dient door de combinatie te worden aangegeven dat:

- a) de leden van de combinatie zich gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk stellen voor de volledige en juiste uitvoering van de overeenkomst in al zijn onderdelen, en;
- b) de naam van de combinant die als penvoerder namens de combinatie zal fungeren.

Indien er ingeschreven wordt in combinatie, dient dit te worden vermeld in deel II van het UEA. Wanneer er in combinatie wordt ingeschreven, is het afzonderlijk inschrijven door één van de combinanten, alleen of in combinatie met anderen, niet toegestaan.

In geval van een combinatie van inschrijvers dient voldaan te worden aan de volgende voorwaarden:

- De gevraagde gegevens en bewijsstukken dienen overlegd te worden;
- Let op: Alle partijen dienen afzonderlijk een UEA in te vullen welke ondertekend dient te worden door de rechtsgeldige vertegenwoordiger van de betreffende onderneming;
- Ondernemingen die geacht worden te behoren tot hetzelfde concern en betrokken zijn bij meer dan één inschrijving dienen aan te tonen dat zij onafhankelijk van elkaar hun inschrijving opstellen en dat de inschrijving niet tot stand zal komen onder invloed van een overeenkomst, besluit of gedragingen in strijd met het Nederlandse of Europese

mededingingsrecht. Voor toepassing van deze bepalingen worden rechtspersonen en vennootschappen die:

- aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 2:24a BW; of
  - met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 2:24b BW; of
  - aan elkaar zijn gelieerd in een aan voornoemde artikelen vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht;
- als één rechtspersoon of vennootschap beschouwd.

Indien men zich niet aan bovenstaande houdt, dan is de inschrijving ongeldig en wordt de inschrijver uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

#### Inschrijving met onderaanneming

Inschrijvers mogen gebruik maken van onderaanneming. Indien van toepassing dient dit in het UEA ingevuld te worden.

De opdrachtnemer is en blijft te allen tijde verantwoordelijk voor dat deel van de dienstverlening dat in onderaanneming wordt gedaan.

#### Beroep op bekwaamheid van derden

Indien de inschrijver zich beroept op de technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen dient de inschrijver:

- a) de aanbestedende dienst aan te tonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de natuurlijke of rechtspersonen;
- b) de natuurlijke of rechtspersonen ook daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht, voor zover het de onderdelen betreft waarop de technische bekwaamheid betrekking heeft. Indien de opdracht aan de inschrijver wordt gegund is hij tot deze inzet verplicht.

Indien de inschrijver zich beroept op bekwaamheid van derden dient de inschrijver dit in te vullen in het UEA en tevens hiervoor op eerste verzoek binnen de gestelde termijn bewijsstukken hiervoor te verstrekken. Let op: De partij waar een beroep op wordt gedaan dient afzonderlijk een UEA in te vullen welke ondertekend is door de rechtsgeldige vertegenwoordiger van de betreffende onderneming.

Als bewijsstuk kan onder meer dienen een ter zake gesloten (onderaannemings-) overeenkomst of een ter zake door de inschrijver en de natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, dit ter beoordeling van de aanbestedende dienst.

## 4.5. Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

### 4.5.1. Uitsluitingsgronden

De aanbestedende dienst verklaart de volgende uitsluitingsgronden van toepassing, geldend voor alle percelen:

| Uitsluitingsgronden | Omschrijving                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Bewijsmiddelen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Deel III A UEA      | Gronden die verband houden met strafrechtelijke veroordeling, te weten: <ul style="list-style-type: none"><li>- Deelneming aan een criminele organisatie;</li><li>- Corruptie;</li><li>- Fraude;</li><li>- Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten;</li><li>- Witwassen van geld of financiering van terrorisme;</li><li>- Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel.</li></ul> | <b>Bewijsmiddel indienen bij inschrijving:</b><br>Door middel van het invullen en indienen van deel III A van het UEA verklaart inschrijver dat op zijn onderneming de gestelde uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn.<br><br><b>Bewijsmiddel indienen na gunningsbeslissing op eerste verzoek van aanbestedende dienst:</b><br>Gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan 2 jaar.               |
| Deel III B UEA      | Gronden die verband houden met de betaling van belastingen of sociale premies                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Bewijsmiddel indienen bij inschrijving:</b><br>Door middel van het invullen en indienen van deel III B van het UEA verklaart inschrijver dat op zijn onderneming de gestelde uitsluitingsgrond niet van toepassing is.<br><br><b>Bewijsmiddel indienen na gunningsbeslissing op eerste verzoek van aanbestedende dienst:</b><br>Verklaring belastingdienst die op het tijdstip van indiening van de inschrijving niet ouder is dan zes (6) maanden.                 |
| Deel III C UEA      | Gronden met betrekking tot insolventie, belangenconflicten of beroepsfouten, te weten: <ul style="list-style-type: none"><li>- Schending verplichtingen o.b.v. milieu- sociaal- of arbeidsrecht;</li><li>- Faillissement, insolventie of gelijksoortig;</li><li>- Ernstige beroepsfout;</li><li>- Vervalsing van de mededinging;</li></ul>                                                                                            | <b>Bewijsmiddel indienen bij inschrijving:</b><br>Door middel van het invullen en indienen van deel III C van het UEA verklaart inschrijver dat op zijn onderneming de gestelde uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn.<br><br><b>Bewijsmiddel indienen na gunningsbeslissing op eerste verzoek van aanbestedende dienst:</b><br>Faillissement, insolventie of gelijksoortig: Uittreksel van het betreffende beroeps- en/of handelsregister, die op het tijdstip |

|  |                                |                                                                     |
|--|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
|  | - Prestaties uit het verleden. | van indienen van de inschrijving niet ouder is dan zes (6) maanden. |
|--|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------|

Inschrijvingen van inschrijvers op wie één of meer van de uitsluitingsgronden zoals omschreven in het UEA van toepassing zijn, zijn ongeldig en worden uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure. De uitsluitingsgronden zijn van toepassing op iedere deelnemer in een samenwerkingsverband. Indien op één (1) of meerdere van de ondernemingen in een samenwerkingsverband een uitsluitingsgrond van toepassing is, zal het samenwerkingsverband worden uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.

#### 4.5.2. Uitsluiting Russische partijen

De Europese Unie heeft op 8 april 2022 sancties ingesteld tegen Rusland. Met dit vijfde sanctiepakket heeft de Europese Unie een verbod ingesteld op het (direct of indirect) gunnen en voortzetten van overheidsopdrachten aan een Russische partij.

Onder Russische partijen wordt verstaan:

- personen met een Russische nationaliteit en personen of rechtspersonen (bedrijven, entiteiten of organen) die gevestigd zijn in Rusland;
- rechtspersonen (ook wanneer in Nederland of een ander land dan Rusland gevestigd) die voor meer dan 50% eigendom zijn van een persoon of rechtspersoon zoals hierboven genoemd;
- personen of rechtspersonen (gevestigd in Rusland of een ander land) die handelen in belang van of op aanwijzing van een (rechts)persoon zoals hierboven genoemd;
- niet-Russische entiteiten, waarbij meer dan 10% van de contractwaarde geleverd wordt door onderaannemers, leveranciers of entiteiten die als Russische entiteit kunnen worden aangemerkt op basis van het bovenstaande.

Indien een inschrijver het vermoeden heeft van deelname aan deze aanbestedingsprocedure door een Russische partij, dan dient zij dit direct aan de aanbestedende dienst kenbaar te maken. De officiële of gepubliceerde EU-regelgeving is bindend als de bovenstaande weergave onvolledig of niet conform regelgeving is.

In verband met mogelijke deelname van Russische partijen verzoekt de aanbestedende dienst u om Bijlage 3. volledig in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen. Het niet of onvolledig invullen of niet bij inschrijving overleggen van de Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland (hierna: Eigen Verklaring) kan leiden tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure. Door middel van vorenstaande Eigen Verklaring verklaart inschrijver dat het vorenstaande niet op hem van toepassing is.

Een ondernemer die in combinatie met (een) andere ondernemer(s) - waaronder tijdelijke samenwerkingsverbanden - deelneemt aan een aanbestedingsprocedure, moet zowel zijn eigen Eigen Verklaring, alsook de afzonderlijke Eigen Verklaring van de combinant indienen. Als er meerdere combinanten zijn, moet voor elke combinant een afzonderlijke Eigen Verklaring te worden ingediend.

#### 4.5.3. Geschiktheidseisen

De aanbestedende dienst stelt de volgende specifieke geschiktheidseis voor **perceel 1 – Altena en aanliggende gemeenten:**

| Geschiktheidseis                                             | Omschrijving                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Bewijsmiddelen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Technische en beroepsbekwaamheid<br><u>Kerncompetentie 1</u> | <p><b>Geschiktheidseis 1</b></p> <p>De inschrijver dient te beschikken over de onderstaande kerncompetentie:</p> <p>De inschrijver is in staat tot het afgestemd op de specifieke doelgroepen binnen het leerlingenvervoer en naar volle tevredenheid van de opdrachtgever, organiseren, plannen en vervoeren van minimaal 75 leerlingen gelijktijdig per dagdeel met stoornissen, gedragsproblemen en/of verstandelijke en/of lichamelijke en zintuiglijke beperkingen middels gebruik van een taxi/ personenbusje en rolstoelbus.</p> | <p><b>Indienen bij inschrijving:</b> Door middel van het invullen en indienen van Deel IV van het UEA en een na ar waarheid ingevulde <u>bijlage 4: Referentie perceel 1</u>, verklaart inschrijver dat de inschrijver voldoet aan de gestelde kerncompetentie. Deze referentie mag niet ouder zijn dan drie (3) jaar op het moment van inschrijving.</p> <p><b>Op eerste verzoek in te dienen bewijsmiddel na gunningsbeslissing:</b> Inschrijver dient aan te tonen dat hij beschikt over deze kerncompetentie door het overleggen van een <u>tevredenheidsverklaring</u> waaruit blijkt dat de opdracht naar volle tevredenheid ten aanzien van de aspecten tijd, kwaliteit en geld is uitgevoerd.</p> |

De aanbestedende dienst stelt de volgende specifieke geschiktheidseis voor **perceel 2– West-Brabant:**

| Geschiktheidseis                                             | Omschrijving                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Bewijsmiddelen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Technische en beroepsbekwaamheid<br><u>Kerncompetentie 1</u> | <p><b>Geschiktheidseis 1</b></p> <p>De inschrijver dient te beschikken over de onderstaande kerncompetentie:</p> <p>De inschrijver is in staat tot het afgestemd op de specifieke doelgroepen binnen het leerlingenvervoer en naar volle tevredenheid van de opdrachtgever, organiseren, plannen en vervoeren van minimaal 27 leerlingen gelijktijdig per dagdeel met stoornissen, gedragsproblemen en/of verstandelijke en/of lichamelijke en zintuiglijke</p> | <p><b>Indienen bij inschrijving:</b> Door middel van het invullen en indienen van Deel IV van het UEA en een na ar waarheid ingevulde <u>bijlage 5: Referentie perceel 2</u>, verklaart inschrijver dat de inschrijver voldoet aan de gestelde kerncompetentie. Deze referentie mag niet ouder zijn dan drie (3) jaar op het moment van inschrijving.</p> <p><b>Op eerste verzoek in te dienen bewijsmiddel na gunningsbeslissing:</b> Inschrijver dient aan te tonen dat hij beschikt over deze kerncompetentie door het overleggen van een <u>tevredenheidsverklaring</u> waaruit blijkt dat de opdracht naar volle tevredenheid ten aanzien van de</p> |

|  |                                                                         |                                                 |
|--|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | bepkeringen middels gebruik van een taxi/ personenbusje en rolstoelbus. | aspecten tijd, kwaliteit en geld is uitgevoerd. |
|--|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|

De aanbestedende dienst stelt de volgende specifieke geschiktheidseis voor **perceel 3 – Midden- en Oost-Brabant:**

| Geschiktheidseis                                             | Omschrijving                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Bewijsmiddelen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Technische en beroepsbekwaamheid<br><u>Kerncompetentie 1</u> | <b>Geschiktheidseis 1</b><br>De inschrijver dient te beschikken over de onderstaande kerncompetentie:<br>De inschrijver is in staat tot het afgestemd op de specifieke doelgroepen binnen het leerlingenvervoer en naar volle tevredenheid van de opdrachtgever, organiseren, plannen en vervoeren van minimaal 22 leerlingen gelijktijdig per dagdeel met stoornissen, gedragsproblemen en/of verstandelijke en/of lichamelijke en zintuiglijke beperkingen middels gebruik van een taxi/ personenbusje en rolstoelbus. | <b>Indienen bij inschrijving:</b> Door middel van het invullen en indienen van Deel IV van het UEA en een na ar waarheid ingevulde <u>bijlage 6: Referentie perceel 3</u> , verklaart inschrijver dat de inschrijver voldoet aan de gestelde kerncompetentie. Deze referentie mag niet ouder zijn dan drie (3) jaar op het moment van inschrijving.<br><br><b>Op eerste verzoek in te dienen bewijsmiddel na gunningsbeslissing:</b> Inschrijver dient aan te tonen dat hij beschikt over deze kerncompetentie door het overleggen van een <u>tevredenheidsverklaring</u> waaruit blijkt dat de opdracht naar volle tevredenheid ten aanzien van de aspecten tijd, kwaliteit en geld is uitgevoerd. |

De aanbestedende dienst stelt de volgende specifieke geschiktheidseis voor **perceel 4 – de rest van Nederland:**

| Geschiktheidseis                                             | Omschrijving                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Bewijsmiddelen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Technische en beroepsbekwaamheid<br><u>Kerncompetentie 1</u> | <b>Geschiktheidseis 1</b><br>De inschrijver dient te beschikken over de onderstaande kerncompetentie:<br>De inschrijver is in staat tot het afgestemd op de specifieke doelgroepen binnen het leerlingenvervoer en naar volle tevredenheid van de opdrachtgever, organiseren, plannen en vervoeren van minimaal 12 leerlingen gelijktijdig per | <b>Indienen bij inschrijving:</b> Door middel van het invullen en indienen van Deel IV van het UEA en een na ar waarheid ingevulde <u>bijlage 7: Referentie perceel 4</u> , verklaart inschrijver dat de inschrijver voldoet aan de gestelde kerncompetentie. Deze referentie mag niet ouder zijn dan drie (3) jaar op het moment van inschrijving.<br><br><b>Op eerste verzoek in te dienen bewijsmiddel na gunningsbeslissing:</b> Inschrijver dient aan te tonen dat hij beschikt over deze kerncompetentie door het overleggen van een |

|  |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                          |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | dagdeel met stoornissen, gedragsproblemen en/of verstandelijke en/of lichamelijke en zintuiglijke beperkingen middels gebruik van een taxi/ personenbusje en rolstoelbus. | <u>tevredenheidsverklaring</u> waaruit blijkt dat de opdracht naar volle tevredenheid ten aanzien van de aspecten tijd, kwaliteit en geld is uitgevoerd. |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

De aanbestedende dienst stelt de volgende geschiktheidseisen voor **alle** percelen:

| <b>Geschiktheidseis</b>                                     | <b>Omschrijving</b>                                                                             | <b>Bewijsmiddelen</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Technische en beroepsbekwaamheid<br><u>Naleving Cao</u>     | <b>Geschiktheidseis 2</b><br>De inschrijver leeft de van toepassing zijnde Cao getrouwelijk na. | <b>Indienen bij inschrijving:</b> Door middel van het invullen en indienen van Deel IV van het UEA verklaart inschrijver dat de inschrijver voldoet aan de gestelde eis.<br><b>Op eerste verzoek in te dienen bewijsmiddel na gunningsbeslissing:</b><br>De inschrijver dient op verzoek van de opdrachtgever door middel van een verklaring van Sociaal Fonds Mobiliteit (hierna: SFM) aan te tonen dat de bepalingen van de Collectieve Arbeidsovereenkomst Taxivervoer getrouwelijk wordt nageleefd. Uit de verklaring van het SFM moet blijken dat de Cao-naleving van de vervoerder door SFM als voldoende wordt beoordeeld.<br>Vervoerders die dispensatie hebben van de Cao-taxivervoer in verband met een eigen bedrijfs-Cao, dienen middels een brief/verklaring vanuit het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid aan te tonen dat deze dispensatie is verleend.<br>Daarnaast dient op verzoek van de opdrachtgever een verklaring van SFM te worden aangeleverd waaruit blijkt dat de bedrijfs-Cao op juiste wijze wordt nageleefd. Deze verklaring verstrekt opdrachtnemer jaarlijks aan de opdrachtgever.<br>De verklaring(en) zijn niet ouder dan twee (2) jaar op het moment van inschrijving. |
| Financiële en economische draagkracht<br><u>Verzekering</u> | <b>Geschiktheidseis 3</b><br>De Inschrijver dient adequaat verzekerd te zijn voor               | <b>Indienen bij inschrijving:</b><br>Door middel van het invullen en indienen van deel IV van het UEA verklaart inschrijver dat de inschrijver                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                             | <p>bedrijfsaansprakelijkheid. Het verzekerd bedrag dient minimaal € 1.000.000,- per gebeurtenis en minimaal € 2.000.000,- per jaar te bedragen.</p> <p><b>Geschiktheidseis 4</b><br/>De Opdrachtnemer dient zich te verzekeren op grond van de Wettelijke Aansprakelijkheidsverzekering Motorvoertuigen (WAM). De dekking dient voor voertuigen minimaal € 2.500.000,- per gebeurtenis per jaar te bedragen voor schade aan personen en minimaal € 1.000.000,- per gebeurtenis per jaar voor schade aan zaken.</p> <p><b>Geschiktheidseis 5</b><br/>Inschrijver dient te beschikken over een adequate SVI-verzekering van EUR 1.000.000,- per gebeurtenis. Opdrachtnemer dient over bovengenoemde verzekeringsdekking(en) te beschikken en deze gedurende de gehele contractperiode in stand te houden.</p> | <p>voldoet aan de gestelde eisen aan de financiële en economische draagkracht.</p> <p><b>Op eerste verzoek in te dienen bewijsmiddel na gunningsbeslissing:</b><br/>Per geschiktheidseis: Een kopie van de geldige (losse of gecombineerde) polis(sen) waaruit de gevraagde dekkingen (per voertuig) blijkt. Op verzoek dient inschrijver bewijsstukken met betrekking tot betaling van de verschuldigde premies te overleggen.</p>                              |
| Beroepsbevoegdheid<br><u>Inschrijving in beroeps- en/of handelsregister</u> | <p><b>Geschiktheidseis 6</b><br/>De inschrijver dient ingeschreven te staan in een beroeps- en/of handelsregister.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p><b>Indienen bij inschrijving:</b><br/>Door middel van het invullen van Deel IV en het indienen van het UEA verklaart inschrijver dat de inschrijver voldoet aan de gestelde beroepsbevoegdheid. Ook dient de inschrijver bij de inschrijving een Uittreksel van het betreffende beroeps- en/of handelsregister in die op het tijdstip van indiening niet ouder is dan zes (6) maanden. Uit het uittreksel moet ook de tekenbevoegdheid te herleiden zijn.</p> |
| Beroepsbevoegdheid<br><u>Vergunning</u>                                     | <p><b>Geschiktheidseis 7</b><br/>De inschrijver dient een vergunning te hebben</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p><b>Indienen bij inschrijving:</b><br/>Door middel van het invullen van Deel IV en het indienen van het UEA</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|  |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                               |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | waaruit blijkt dat deze op grond van de Wet Personenvervoer 2000 gerechtigd is de opdracht uit te voeren. | verklaart inschrijver dat de inschrijver voldoet aan de gestelde beroepsbevoegdheid.<br><br><b>Op eerste verzoek in te dienen bewijsmiddel na gunningsbeslissing:</b><br>Een kopie van de geldige vergunning. |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Indien een inschrijver niet of niet voldoende kan aantonen dat hij over deze geschiktheidseisen beschikt, zal de inschrijving ongeldig worden verklaard en daarmee uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.

Voor de geschiktheidseisen 1 en 7 geldt dat de combinatie gezamenlijk aan de geschiktheidseisen dient te voldoen of iedere combinant individueel.

Voor de geschiktheidseisen 2 tot en met 6 geldt dat iedere combinant individueel aan deze geschiktheidseisen dienen te voldoen (niet in gezamenlijkheid van de combinatie).

#### 4.5.4. Bewijsmiddelen

De aanbestedende dienst vertrouwt erop dat de inschrijver het UEA volledig en naar waarheid invult. De aanbestedende dienst behoudt zich niettemin het recht voor om bij de inschrijver aan wie aanbestedende dienst voornemens is te gunnen, bewijsmiddelen op te vragen ter staving van het UEA. De inschrijver dient de opgevraagde bewijsmiddel(en) binnen zeven (7) dagen na het daartoe gedane verzoek te overleggen aan de aanbestedende dienst.

In voorkomende gevallen dat één of meerdere van de beschreven bewijsstukken niet, niet tijdig of niet volledig kan worden overlegd, zal de inschrijving ongeldig worden verklaard en daarmee worden uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.

Indien na de definitieve gunning zou blijken dat de inschrijver een inhoudelijk onjuiste verklaring zou hebben afgegeven en/of onjuiste of misleidende bewijsmiddelen zou hebben afgegeven, dan zal de aanbestedende dienst de definitieve gunning voor de betreffende inschrijver intrekken en de inschrijving van de desbetreffende inschrijver alsnog terzijde leggen.

#### **4.6. Wet Bevordering integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Bibob)**

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om een onderzoek te starten naar een inschrijver en/of door inschrijver in te zetten onderaannemers, op grond van de Wet Bevordering integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Wet Bibob).

De inschrijver en/of door inschrijver in te zetten onderaannemers, waarop de aanbestedende dienst Wet Bibob wil toepassen, wordt(en) door de aanbestedende dienst hierover geïnformeerd. Indien er beroep wordt gedaan op de wet Bibob zal de gestanddoeningstermijn worden verlengd tot twee weken na bekendwording van het rapport. De uitkomst van het Bibob onderzoek kan aanleiding geven tot uitsluiting van de aanbesteding.

#### **4.7. Eisen aan de inschrijving**

##### 4.7.1. Procedurele voorwaarden en compleetheid

De inschrijving wordt allereerst getoetst op de procedurele voorwaarden en compleetheid. Indien niet wordt voldaan aan één of meer van de onderstaande voorwaarden en/of de inschrijving niet

compleet is, wordt de inschrijving terzijde gelegd en wordt de inschrijver uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

De inschrijving dient aan alle onderstaande procedurele voorwaarden te voldoen:

- De inschrijving dient tijdig via de digitale kluis in TenderNed te worden geüpload en ingediend;
- De inschrijving dient te voldoen aan alle eisen in het beschrijvend document;
- De inschrijving dient op het gehele perceel betrekking te hebben, zoals staat omschreven in het beschrijvend document inclusief alle bijlagen;
- Aan de inschrijving zijn geen voorwaarden verbonden;
- De inschrijving dient in de Nederlandse taal te zijn opgesteld;

De inschrijving dient alle onderstaande documenten te bevatten (compleetheid):

- Compleet ingevuld en rechtsgeldig ondertekend inschrijvingsbiljet (bijlage 2);\*
- Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend UEA (bijlage 8);\*
- K1. Implementatieplan volgens paragraaf 4.8 van dit Beschrijvend document.  
*Let op: U dient éénmaal K1 t/m K3 aan te leveren, deze geldt voor alle percelen waarop u inschrijft.*
- K2. Continuïteit stakeholders volgens paragraaf 4.8 van dit Beschrijvend document.  
*Let op: U dient éénmaal K1 t/m K3 aan te leveren, deze geldt voor alle percelen waarop u inschrijft.*
- K3 Tevredenheid stakeholders volgens paragraaf 4.8 van dit Beschrijvend document.  
*Let op: U dient éénmaal K1 t/m K3 aan te leveren, deze geldt voor alle percelen waarop u inschrijft.*

Afhankelijk voor welk perceel/percelen u inschrijft:

- Voor perceel 1 – Altena en aanliggende gemeenten: Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend format referentie kerncompetentie 1. (bijlage 4);
- Voor perceel 2 – West-Brabant: Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend format referentie kerncompetentie 1. (bijlage 5);
- Voor perceel 3 – Oost- en Midden-Brabant: Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend format referentie kerncompetentie 1. (bijlage 6);
- Voor perceel 4 – de rest van Nederland: Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend format referentie kerncompetentie 1. (bijlage 7);

De volgende documenten maken onderdeel uit van de inschrijving (niet op straffe van uitsluiting compleetheid):

- Ingevuld en rechtsgeldig ondertekende Eigen verklaring sanctiepakket Rusland (bijlage 3);
- Kopie uittreksel Kamer van Koophandel en indien van toepassing een expliciete rechtsgeldig ondertekende verklaring van beslissingsbevoegdheid.

\* Een handtekening op het inschrijvingsbiljet geldt ook als een ondertekening van het UEA.

Alle gevraagde documenten dienen naar waarheid opgesteld en ingevuld te zijn. De rechtsgeldige ondertekening dient te herleiden te zijn uit een kopie van het uittreksel uit het beroepen- of handelsregister.

Indien een andere persoon dan de personen die volgens het uittreksel tekenbevoegd zijn, handelt namens de organisatie van de inschrijver, dan dient dit te worden vermeld in onderdeel IIB van het UEA én dient hiervan een expliciete rechtsgeldig ondertekende verklaring van beslissingsbevoegdheid (in de vorm van bijvoorbeeld een mandatering, een volmacht of een procuratiebesluit) te worden opgenomen bij de inschrijving.

Het is niet toegestaan om de in te vullen bijlagen inhoudelijk te wijzigen. Bij de bijlagen die benodigd zijn voor de inschrijving mogen enkel de 'invulvelden' ingevuld te worden. Indien hier niet aan wordt voldaan kan de inschrijver uitgesloten worden van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

#### 4.7.2. Gestanddoeningstermijn

De gestanddoeningstermijn bedraagt tenminste 90 dagen na sluitingsdatum van de inschrijving / digitale kluis. Door in te schrijven conformeert inschrijver zich aan deze gestanddoeningstermijn.

### **4.8. Beoordeling van de inschrijvingen**

#### 4.8.1. Gunningscriterium en subgunningscriteria

Indien een inschrijving voldoet aan de procedurele voorwaarden en compleetheid, voldoet aan de geschiktheidseisen en er geen van de gestelde uitsluitingsgronden van toepassing zijn, vindt beoordeling van de inschrijving plaats op basis van het gunningscriterium de beste prijs-kwaliteitverhouding.

Indien tijdens de kwalitatieve beoordeling van de inschrijving blijkt dat inschrijving niet voldoet aan de gestelde minimumeisen in de aanbestedingsleidraad en/ of de bijbehorende bijlage(n), wordt de inschrijving alsnog ongeldig verklaard en uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

#### Subgunningscriteria:

De inschrijvingen worden op de volgende onderdelen beoordeeld, geldt voor alle percelen:

- Prijs (40 punten);
- Kwalitatieve gunningscriteria 1: Implementatieplan (10 punten);
- Kwalitatieve gunningscriteria 2: Continuïteit vervoer (25 punten);
- Kwalitatieve gunningscriteria 3: Tevredenheid stakeholders (25 punten).

Voor het bepalen van de beste prijs-kwaliteit verhouding wordt gebruik gemaakt van de gewogen factormethode. Bij deze methode wordt de score, ook voor de prijs, uitgedrukt in punten, waarna de gewogen punten bij elkaar worden geteld. De inschrijver met het hoogste aantal punten krijgt de opdracht.

Voor het toegekende aantal punten zal een onderbouwing worden gegeven bij de bekendmaking van de gunningsbeslissing. De behaalde score per onderdeel van de voorlopig gegunde inschrijver zal bekend worden gemaakt in de afwijzingsbrieven.

De subgunningscriteria worden in onderstaande tabellen toegelicht. Deze gelden voor **alle percelen**.

Let op: U dient **éénmaal K1 t/m K3** aan te leveren, deze geldt voor **alle percelen** waarop u inschrijft. Er is gekozen om K1 t/m K3 voor alle percelen hetzelfde te houden, omdat alle percelen voor één opdrachtgever namelijk gemeente Altena zijn en de opdracht hetzelfde is, enkel het aantal te vervoeren leerlingen en geografische verdeling is verschillend. De aanbestedende dienst acht dit niet dermate verschillend dat hierdoor de bedrijfsvoering of aanpak anders zal worden.

| Prijs                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Omschrijving                            | <p>Alle tarieven dienen te worden ingediend in Euro's exclusief BTW. De prijsopgave dient te worden gedaan door het invullen, rechtsgeldig ondertekenen en indienen van het inschrijvingsbiljet, opgenomen in bijlage 2.</p> <p>De opgegeven prijzen dienen all-in tarieven te zijn, hetgeen betekent dat alle eventuele bijkomende kosten in de tarieven dienen te zijn verwerkt, zoals, maar niet uitsluitend, reis- en transportkosten, rapportagekosten, administratiekosten en andere logisch tot de opdracht behorende kosten.</p> <p>Alle in het beschrijvend document en bijbehorende bijlagen en Nota('s) van inlichtingen genoemde aantallen zijn indicatief. De maximale omvang van de raamovereenkomst is wel een vaste hoeveelheid. De inschrijver kan hieraan geen rechten ontleen ten aanzien van de in de inschrijving aangeboden tarieven.</p> <p>Op het Inschrijvingsbiljet dient het "Tarief per beladen voertuig / uur te worden aangegeven dit voor het type voertuig: taxi/personenauto/taxibus/rolstoelbus).</p> <p><b>Tarieven moeten ingevuld worden bij de percelen waarop wordt ingeschreven. Indien op één of meerdere percelen niet wordt ingeschreven dient te worden vermeld: "geen inschrijving".</b></p> |
| Benodigde informatie in de inschrijving | <p>Dit criterium wordt beoordeeld aan de hand van:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inschrijvingsbiljet bijlage 2. Per perceel</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Scores                                  | <p>De score prijs wordt per perceel berekend. De inschrijver met het laagste tarief verkrijgt het maximum aantal punten. Het maximum te behalen aantal punten is 40. Het te behalen aantal punten, afgerond op 2 decimalen, van de overige inschrijvers wordt vastgesteld op grond van de volgende formule:</p> $\text{Score Prijs} = \frac{(\text{tarief laagste inschrijver})}{(\text{tarief inschrijver})} * 40$                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

| Kwaliteitscriterium 1: Implementatieplan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Omschrijving                             | De opdrachtgever wenst inzicht te krijgen in hoe het implementatieproces plaatsvindt. Beschrijf in maximaal drie A4 en een mogelijkheid tot maximaal één A3 ter visualisatie (enkel afbeelding of tabel) hoe de dienstverlening wordt geïmplementeerd, zodat de continuïteit van het leerlingenvervoer per 1 augustus 2024 is geborgd door de opdrachtnemer. |
| Doel                                     | Een duidelijke implementatie waarbij leerlingen, ouders en de gemeente zoveel mogelijk worden ontzorgd en waarbij de leerlingen vanaf 1 augustus 2024 kunnen worden vervoerd volgens het vervoersplan.                                                                                                                                                       |
| Maatstaf                                 | Meerwaarde ten opzichte van de minimumeisen in de aanbestedingsdocumenten.                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

| Benodigde informatie in de inschrijving | <p>Dit criterium wordt beoordeeld aan de hand van:</p> <p>Het implementatieplan wordt integraal beoordeeld op de mate waarin concreet en helder navolgende elementen zijn beschreven, welke naar oordeel van de aanbestedende diensten een zo goed als mogelijke en ongestoorde aanvang van de dienstverlening mogelijk maken:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hoe de implementatie van de opdracht, zoals beschreven in de aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen, zal worden ingeregeld en de bijbehorende werkwijze;</li> <li>- Communicatie met de opdrachtgever, scholen en leerlingen/ouders;</li> <li>- Voorbereiding inclusief eventuele werving, selectie en opleiding medewerkers;</li> <li>- Implementatie wagenpark;</li> <li>- Implementatie ICT;</li> <li>- Planning van de implementatie.</li> </ul> <p>De beschrijving dient te voldoen aan de onderstaande eisen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Maximaal drie pagina's A4 en een mogelijkheid tot maximaal één A3 ter visualisatie (enkel afbeelding of tabel);</li> <li>• Voorpagina's, inhoudsopgaven, bijlagen zijn niet toegestaan en worden niet beoordeeld. Indien het maximaal aantal pagina's wordt overschreden, worden alleen de eerste drie pagina's A4 en één A3 beoordeeld.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |       |              |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Scores                                  | <p>De score wordt als volgt berekend:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Score</th><th>Omschrijving</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100</td><td>Uitmuntend beantwoord; de wijze van invulling is uitstekend. De inschrijver beantwoordt de gevraagde onderwerpen uitstekend, volledig en de beantwoording oogt realistisch en haalbaar. Het desbetreffende kwaliteitsonderdeel biedt de maximaal denkbare meerwaarde ten opzichte van het gevraagde in de aanbestedingsdocumenten.</td></tr> <tr> <td>80</td><td>Goed beantwoord; de inschrijver beantwoordt de gevraagde onderwerpen goed, volledig en de beantwoording oogt realistisch en haalbaar. Het desbetreffende kwaliteitsonderdeel biedt aanzienlijke meerwaarde ten opzichte van het gevraagde in de aanbestedingsdocumenten.</td></tr> <tr> <td>50</td><td>Voldoende beantwoord; de inschrijver beantwoordt de gevraagde onderwerpen volledig en de beantwoording oogt realistisch en haalbaar. Het desbetreffende kwaliteitsonderdeel biedt geen meerwaarde ten opzichte van het gevraagde in de aanbestedingsdocumenten.</td></tr> <tr> <td>20</td><td>Redelijk beantwoord; de wijze van invulling is redelijk. De wijze van invulling de onderwerpen is wel uitgewerkt, maar laat nog onduidelijkheden over. De beantwoording is in beperkte mate duidelijk en/of realistisch. Het desbetreffende kwaliteitsonderdeel biedt geen meerwaarde ten opzichte van het gevraagde in de aanbestedingsdocumenten.</td></tr> <tr> <td>0</td><td>Onvoldoende beantwoord; de wijze van invulling is onvoldoende. De inschrijver beantwoordt de gevraagde onderwerpen op onderdelen niet volledig of de beantwoording oogt op onderdelen niet geheel realistisch en haalbaar. De uitwerking is onvoldoende en biedt geen meerwaarde.</td></tr> </tbody> </table> | Score | Omschrijving | 100 | Uitmuntend beantwoord; de wijze van invulling is uitstekend. De inschrijver beantwoordt de gevraagde onderwerpen uitstekend, volledig en de beantwoording oogt realistisch en haalbaar. Het desbetreffende kwaliteitsonderdeel biedt de maximaal denkbare meerwaarde ten opzichte van het gevraagde in de aanbestedingsdocumenten. | 80 | Goed beantwoord; de inschrijver beantwoordt de gevraagde onderwerpen goed, volledig en de beantwoording oogt realistisch en haalbaar. Het desbetreffende kwaliteitsonderdeel biedt aanzienlijke meerwaarde ten opzichte van het gevraagde in de aanbestedingsdocumenten. | 50 | Voldoende beantwoord; de inschrijver beantwoordt de gevraagde onderwerpen volledig en de beantwoording oogt realistisch en haalbaar. Het desbetreffende kwaliteitsonderdeel biedt geen meerwaarde ten opzichte van het gevraagde in de aanbestedingsdocumenten. | 20 | Redelijk beantwoord; de wijze van invulling is redelijk. De wijze van invulling de onderwerpen is wel uitgewerkt, maar laat nog onduidelijkheden over. De beantwoording is in beperkte mate duidelijk en/of realistisch. Het desbetreffende kwaliteitsonderdeel biedt geen meerwaarde ten opzichte van het gevraagde in de aanbestedingsdocumenten. | 0 | Onvoldoende beantwoord; de wijze van invulling is onvoldoende. De inschrijver beantwoordt de gevraagde onderwerpen op onderdelen niet volledig of de beantwoording oogt op onderdelen niet geheel realistisch en haalbaar. De uitwerking is onvoldoende en biedt geen meerwaarde. |
| Score                                   | Omschrijving                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |       |              |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 100                                     | Uitmuntend beantwoord; de wijze van invulling is uitstekend. De inschrijver beantwoordt de gevraagde onderwerpen uitstekend, volledig en de beantwoording oogt realistisch en haalbaar. Het desbetreffende kwaliteitsonderdeel biedt de maximaal denkbare meerwaarde ten opzichte van het gevraagde in de aanbestedingsdocumenten.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |       |              |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 80                                      | Goed beantwoord; de inschrijver beantwoordt de gevraagde onderwerpen goed, volledig en de beantwoording oogt realistisch en haalbaar. Het desbetreffende kwaliteitsonderdeel biedt aanzienlijke meerwaarde ten opzichte van het gevraagde in de aanbestedingsdocumenten.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |       |              |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 50                                      | Voldoende beantwoord; de inschrijver beantwoordt de gevraagde onderwerpen volledig en de beantwoording oogt realistisch en haalbaar. Het desbetreffende kwaliteitsonderdeel biedt geen meerwaarde ten opzichte van het gevraagde in de aanbestedingsdocumenten.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |       |              |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 20                                      | Redelijk beantwoord; de wijze van invulling is redelijk. De wijze van invulling de onderwerpen is wel uitgewerkt, maar laat nog onduidelijkheden over. De beantwoording is in beperkte mate duidelijk en/of realistisch. Het desbetreffende kwaliteitsonderdeel biedt geen meerwaarde ten opzichte van het gevraagde in de aanbestedingsdocumenten.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |       |              |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 0                                       | Onvoldoende beantwoord; de wijze van invulling is onvoldoende. De inschrijver beantwoordt de gevraagde onderwerpen op onderdelen niet volledig of de beantwoording oogt op onderdelen niet geheel realistisch en haalbaar. De uitwerking is onvoldoende en biedt geen meerwaarde.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |       |              |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

| <b>Kwaliteitscriterium 2: Continuïteit vervoer</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Omschrijving                                       | Continuïteit van het vervoer is voor de opdrachtgever essentieel. In dit onderdeel beschrijft de inschrijver op welke wijze hij de continuïteit van het vervoer borgt in maximaal twee A4.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Doel                                               | Gegarandeerde continuïteit van het vervoer bij aanvang van de opdracht en gedurende de looptijd van de overeenkomst.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Maatstaf                                           | Meerwaarde ten opzichte van de minimumeisen in de aanbestedingsdocumenten.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Benodigde informatie in de inschrijving            | <p>Dit criterium wordt beoordeeld aan de hand van:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hoe wordt continuïteit van de dienstverlening geborgd op het gebied van chauffeurs. Op welke wijze voorziet de inschrijver in een duurzame personeelsvoorziening;</li> <li>- Hoe wordt continuïteit van de dienstverlening geborgd op het gebied van (duurzame) voertuigen.</li> </ul> <p>De beschrijving dient te voldoen aan de onderstaande eisen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Maximaal twee pagina's A4.</li> <li>- Voorpagina's, inhoudsopgaven, bijlagen zijn niet toegestaan en worden niet beoordeeld. Indien het maximaal aantal pagina's wordt overschreden, worden alleen de eerste twee pagina's A4 beoordeeld.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Scores                                             | De score wordt als volgt berekend:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                    | <b>Score</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Omschrijving</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                    | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Uitmuntend beantwoord; de wijze van invulling is uitstekend. De inschrijver beantwoordt de gevraagde onderwerpen uitstekend, volledig en de beantwoording oogt realistisch en haalbaar. Het desbetreffende kwaliteitsonderdeel biedt de maximaal denkbare meerwaarde ten opzichte van het gevraagde in de aanbestedingsdocumenten.                 |
|                                                    | 80                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Goed beantwoord; de inschrijver beantwoordt de gevraagde onderwerpen goed, volledig en de beantwoording oogt realistisch en haalbaar. Het desbetreffende kwaliteitsonderdeel biedt aanzienlijke meerwaarde ten opzichte van het gevraagde in de aanbestedingsdocumenten.                                                                           |
|                                                    | 50                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Voldoende beantwoord; de inschrijver beantwoordt de gevraagde onderwerpen volledig en de beantwoording oogt realistisch en haalbaar. Het desbetreffende kwaliteitsonderdeel biedt geen meerwaarde ten opzichte van het gevraagde in de aanbestedingsdocumenten.                                                                                    |
|                                                    | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Redelijk beantwoord; de wijze van invulling is redelijk. De wijze van invulling de onderwerpen is wel uitgewerkt, maar laat nog onduidelikheden over. De beantwoording is in beperkte mate duidelijk en/of realistisch. Het desbetreffende kwaliteitsonderdeel biedt geen meerwaarde ten opzichte van het gevraagde in de aanbestedingsdocumenten. |
|                                                    | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Onvoldoende beantwoord; de wijze van invulling is onvoldoende. De inschrijver beantwoordt de gevraagde onderwerpen op onderdelen niet volledig of de beantwoording oogt op onderdelen niet geheel realistisch en haalbaar. De uitwerking is onvoldoende en biedt geen meerwaarde.                                                                  |

| Kwaliteitscriterium 3: Tevredenheid stakeholders |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Omschrijving                                     | De tevredenheid van de diverse stakeholders is voor de opdrachtgever erg belangrijk. Stakeholders zijn onder andere scholen, ouders, leerlingen, gemeente. Beschrijf in maximaal drie A4 (inclusief benodigde visualisatie zoals afbeeldingen en tabellen) hoe de stakeholder tevredenheid wordt geborgd in de aanpak van uw organisatie.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Doel                                             | Tevreden stakeholders tijdens de gehele looptijd van de overeenkomst.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Maatstaf                                         | Meerwaarde ten opzichte van de minimumeisen in de aanbestedingsdocumenten.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Benodigde informatie in de inschrijving          | <p>Dit criterium wordt beoordeeld aan de hand van:</p> <p>In dit onderdeel beschrijft de inschrijver hoe de tevredenheid van stakeholders wordt geborgd in de aanpak van de organisatie.</p> <p>Inschrijver wordt verzocht om in ieder geval aan te geven:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Beschrijf de klantreis vanaf aanmelding door de gemeente tot daadwerkelijk vervoer;</li><li>- Hoe afstemming met de stakeholders over de ervaringen en tevredenheid verloopt;</li><li>- Hoe de organisatie omgaat met klachten en de afhandeling hiervan;</li><li>- Op welke wijze hij handelt om klachten te voorkomen;</li><li>- Wat hij nog méér doet dan het uitvoeren van een klachtenregeling en tevredenheidsonderzoek.</li></ul> <p>De beschrijving dient te voldoen aan de onderstaande eisen:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Maximaal drie A4 (inclusief benodigde visualisatie zoals afbeeldingen en tabellen).</li><li>- Voorpagina's, inhoudsopgaven, bijlagen zijn niet toegestaan en worden niet beoordeeld. Indien het maximaal aantal pagina's wordt overschreden, worden alleen de eerste drie pagina's A4 beoordeeld.</li></ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Scores                                           | De score wordt als volgt berekend:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                  | Score                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Omschrijving                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                  | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Uitmuntend beantwoord; de wijze van invulling is uitstekend. De inschrijver beantwoordt de gevraagde onderwerpen uitstekend, volledig en de beantwoording oogt realistisch en haalbaar. Het desbetreffende kwaliteitsonderdeel biedt de maximaal denkbare meerwaarde ten opzichte van het gevraagde in de aanbestedingsdocumenten.                  |
|                                                  | 80                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Goed beantwoord; de inschrijver beantwoordt de gevraagde onderwerpen goed, volledig en de beantwoording oogt realistisch en haalbaar. Het desbetreffende kwaliteitsonderdeel biedt aanzienlijke meerwaarde ten opzichte van het gevraagde in de aanbestedingsdocumenten.                                                                            |
|                                                  | 50                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Voldoende beantwoord; de inschrijver beantwoordt de gevraagde onderwerpen volledig en de beantwoording oogt realistisch en haalbaar. Het desbetreffende kwaliteitsonderdeel biedt geen meerwaarde ten opzichte van het gevraagde in de aanbestedingsdocumenten.                                                                                     |
|                                                  | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Redelijk beantwoord; de wijze van invulling is redelijk. De wijze van invulling de onderwerpen is wel uitgewerkt, maar laat nog onduidelijkheden over. De beantwoording is in beperkte mate duidelijk en/of realistisch. Het desbetreffende kwaliteitsonderdeel biedt geen meerwaarde ten opzichte van het gevraagde in de aanbestedingsdocumenten. |
|                                                  | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Onvoldoende beantwoord; de wijze van invulling is onvoldoende. De inschrijver beantwoordt de gevraagde onderwerpen op onderdelen niet volledig of de beantwoording oogt op onderdelen niet geheel realistisch                                                                                                                                       |

|  |  |                                                                     |
|--|--|---------------------------------------------------------------------|
|  |  | en haalbaar. De uitwerking is onvoldoende en biedt geen meerwaarde. |
|--|--|---------------------------------------------------------------------|

#### 4.8.2. Beoordelingsmethodiek

De beoordeling vindt plaats door een beoordelingsteam. Dit team bestaat uit drie personen. Waarvan twee personen werkzaam bij de aanbestedende dienst binnen het sociaal domein en één persoon werkzaam bij een extern bureau als consultant leerlingenvervoer.

Indien één van de leden van het beoordelingsteam door omstandigheden niet aanwezig kan zijn bij de beoordeling, zal deze met gepaste deskundigheid vervangen worden.

De volgende stappen worden doorlopen:

- Verspreiding door de inkoopadviseur van de kwalitatieve inschrijvingen (K1, K2 en K3) onder het beoordelingsteam;
- Individuele beoordeling per subgunningscriterium door de leden van het beoordelingsteam;
- Gezamenlijke beoordeling per subgunningscriterium in consensus;
- De inschrijfsommen worden kenbaar gemaakt aan het beoordelingsteam;
- Berekening van de eindscores.

In onderstaande tabel wordt het maximaal te behalen aantal punten per subgunningscriterium weergegeven:

De eindscore wordt als volgt berekend:

| Kwaliteitscriterium           | Maximaal aantal te behalen punten |
|-------------------------------|-----------------------------------|
| K1: Implementatieplan         | 10                                |
| K2: Continuïteit vervoer      | 25                                |
| K3: Tevredenheid stakeholders | 25                                |
| K1 + K2 + K3                  | 60                                |

Het aantal punten wat voor een kwaliteitscriterium zal worden toegekend wordt aan de hand van de score toegekend. Bij score 100 krijgt de inschrijver het maximaal aantal punten, bij score 50 krijgt de inschrijver 50% van het maximaal aantal punten, bij een score 20 krijgt de inschrijver 20% van het maximaal aantal punten et cetera.

De acties, beweringen en/of voorstellen die de inschrijver beschrijft in de gestelde kwaliteitscriteria, dienen ook daadwerkelijk te worden uitgevoerd op de door inschrijver beschreven wijze en zullen onderdeel worden van de overeenkomst. De kosten hiervoor dienen meegenomen te zijn in de inschrijfprijs/ het tarief.

De door het beoordelingsteam in consensus bepaalde scores van K1 t/m K3 bij de kwaliteitsbeoordeling bepaalt het aantal behaalde punten. Deze punten worden bij elkaar opgeteld en vormen het totaal behaalde aantal punten voor het gunningscriterium Kwaliteit. Vervolgens worden deze punten opgeteld bij het aantal behaalde punten op het gunningscriterium Prijs.

De inschrijver met het hoogste totale aantal punten is de beoogd winnaar van het perceel. De aanbestedende dienst zal met maximaal één partij per perceel een overeenkomst afsluiten.

Bij een gelijke eindscore prevaleert de inschrijving met de kwalitatief hogere score (K1 +K2+ K3) boven de laagste kwalitatieve score. Indien dit ook gelijk is, prevaleert de inschrijving met de kwalitatief hogere score op onderdeel K2. Continuïteit vervoer. Indien dit ook gelijk is, dan zal door

de loting worden bepaald aan welke inschrijver uiteindelijk voorlopig gegund wordt. De score wordt berekend met twee decimalen.

Indien de situatie zich voordoet dat de voorlopige gunning van de beoogd winnaar door welke reden dan ook ingetrokken moet worden, betekent dit niet dat automatisch de nummer 2 in ranking de nieuwe beoogd winnaar wordt. Op dat moment zal de aanbestedende dienst aan de hand van de beoordelingssystematiek gewogen factor methode opnieuw de ranking uitrekenen. De inschrijver die vervolgens hier met het aantal hoogste punten uit naar voren komt, is de volgende beoogd winnaar van de aanbesteding.

#### **4.9. Gunning van de opdracht**

De beslissing aan welke inschrijver de aanbestedende dienst voornemens is de opdracht te gunnen, wordt schriftelijk medegedeeld aan alle inschrijvers.

In de mededeling van de gunningsbeslissing worden de behaalde scores per onderdeel van de eigen inschrijving en van de winnende inschrijver bekendgemaakt.

Vanaf het bekendmaken van de gunningsbeslissing start de opschortende termijn (bezwaartermijn) van 20 dagen waarin de aanbestedende dienst nog niet tot ondertekening van een overeenkomst zal overgaan. Afgewezen en/of uitgesloten inschrijvers kunnen bezwaar maken tegen de gunningsbeslissing en/of de uitsluiting. Zij dienen een civiel kort geding aanhangig te maken voor het verstrijken van deze termijn. Deze termijn is een fatale termijn. Het kort geding dient aanhangig gemaakt te worden bij de rechtbank Zeeland – West-Brabant te Breda. In het belang van een goede en snelle voortgang wordt een ieder die een rechtsmiddel aanwendt dringend verzocht om de aanbestedende dienst tijdig op de hoogte te stellen van het aanwenden van een rechtsmiddel, bij voorkeur door het opsturen van de kopie dagvaarding.

In verband met de mogelijkheid dat tegen de gunningsbeslissing kort geding wordt aangespannen dient de winnende inschrijver de inschrijving in ieder geval gestand te doen tot twee (2) weken na de uitspraak.

Indien gedurende de voornoemde termijn een kort geding wordt aangespannen met betrekking tot de gunningsbeslissing, wordt er in ieder geval niet eerder een overeenkomst gesloten, dan nadat de rechter uitspraak heeft gedaan.

## **Bijlage 1. Programma van Eisen inclusief bijlage a t/m c van het PvE**

- Separaat toegevoegd

## Bijlage 2. Inschrijvingsbiljet

**Aanbesteding:** Leerlingenvervoer  
**Opdrachtgever:** Gemeente Altena  
**Kenmerk:** siw009814

| Perceel*  | Tarief per beladen voertuig / uur **<br>(voor het type voertuig:<br>taxi/personenauto/taxibus/rolstoelbus) | Geen inschrijving<br><br>Aanvinken bij geen<br>inschrijving op het<br>betreffende perceel |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| Perceel 1 | € .....                                                                                                    | <input type="checkbox"/>                                                                  |
| Perceel 2 | € .....                                                                                                    | <input type="checkbox"/>                                                                  |
| Perceel 3 | € .....                                                                                                    | <input type="checkbox"/>                                                                  |
| Perceel 4 | € .....                                                                                                    | <input type="checkbox"/>                                                                  |

\* Tarieven moeten ingevuld worden bij de percelen waarop wordt ingeschreven. Indien op één of meerdere percelen niet wordt ingeschreven dient te worden vermeld: "geen inschrijving".

\*\* De geoffreerde tarieven moeten aantoonbaar realistisch zijn en dienen afgerond te zijn op hele eurocenten. Het geoffreerde tarief is exclusief btw en exclusief de starttarieven die per beladen rit gefactureerd mogen worden volgens het Programma van Eisen.

Hierbij verklaart de inschrijver akkoord te gaan met alle aanbestedingsdocumenten, inclusief bijlagen, en de Nota('s) van Inlichtingen.

|                            |          |
|----------------------------|----------|
| Naam inschrijver:          |          |
| Naam tekenbevoegd persoon: | Functie: |
| Plaats:                    | Datum:   |
| Handtekening:              |          |

### Bijlage 3. Eigen verklaring sanctiepakket Rusland

Hierbij verklaar ik **<naam + functie invullen>** namens **<naam inschrijver>**, naar eer en geweten, dat er geen sprake is van Russische betrokkenheid bij de uitvoering van de overeenkomst met **<naam deelnemer>** daar bekend onder kenmerk **<kenmerk>**, die de drempels van artikel 5 duodecies van EU Verordening (EU) 833/2014 van 31 juli 2014 betreffende de betreffende beperkende maatregelen naar aanleiding van de acties van Rusland die de situatie in Oekraïne destabiliseren, zoals gewijzigd bij Verordening 2022/578 van 8 april 2022 overschrijdt.

Ik verklaar in het bijzonder dat:

a) de opdrachtnemer die ik vertegenwoordig (en de bedrijven die een onderdeel zijn van de combinatie) geen (rechts)personen zijn met een Russische nationaliteit en deze (rechts) personen (natuurlijke personen, bedrijven, entiteiten of organen) niet gevestigd zijn in Rusland;

b) de opdrachtnemer die ik vertegenwoordig (en de bedrijven die een onderdeel zijn van de combinatie) geen rechtspersonen zijn (gevestigd in Rusland of een ander land) die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals hierboven onder a) genoemd;

c) noch ik noch de onderneming die ik vertegenwoordig een (rechts)persoon (gevestigd in Rusland of een ander land) is die handelt in belang van of op aanwijzing van een Russische partij, zoals bedoeld onder a) en b);

d) er geen onderaannemers, leveranciers of ondernemingen deelnemen wier capaciteit wordt ingeroepen door de opdrachtnemer die ik vertegenwoordig én die een aandeel hebben van meer dan 10% van de contractwaarde waarbij een situatie als onder a) t/m c) zich voordoet.

Naam inschrijver: .....

Plaats: .....

Datum: .....

Naam vertegenwoordiger\*: .....

Functie: .....

Handtekening: .....

*\*Deze Eigen Verklaring dient te worden ondertekend door een rechtsgeldig bevoegd vertegenwoordiger van de inschrijver. Deze vertegenwoordigingsbevoegdheid dient te worden aangetoond middels overlegging van een uittreksel uit het handelsregister. Bij sommige ondernemingen is er sprake van een gezamenlijke bevoegdheid van personen om de onderneming te mogen vertegenwoordigen. Als dat voor uw onderneming geldt dienen alle personen die gezamenlijk bevoegd zijn de onderneming te vertegenwoordigen deze verklaring te ondertekenen.*

#### Bijlage 4. Verklaring referentie voor kerncompetentie perceel 1.

Behorende bij de aanbesteding Leerlingenvervoer Gemeente Altena met kenmerk siw009814.

##### **Perceel 1 – Altena en aanliggende gemeenten:**

##### *Kerncompetentie:*

*De inschrijver is in staat tot het afgestemd op de specifieke doelgroepen binnen het leerlingenvervoer en naar volle tevredenheid van de opdrachtgever, organiseren, plannen en vervoeren minimaal 75 leerlingen gelijktijdig per dagdeel met stoornissen, gedragsproblemen en/of verstandelijke en/of lichamelijke en zintuiglijke beperkingen middels gebruik van een taxi/ personenbusje en rolstoelbus.*

De inschrijver verklaart hiermee dat de referentie tot volle tevredenheid ten aanzien van tijd, kwaliteit en geld van de referent is verricht. De opdrachtgever kan de referentie toetsen zonder voorafgaande toestemming van de inschrijver.

|                                  |                         |
|----------------------------------|-------------------------|
| Referentie<br>(naam organisatie) | .....                   |
| Contactpersoon referentie        | .....                   |
| Adresgegevens referentie         | .....<br>.....<br>..... |
| Telefoonnummer contactpersoon    | .....                   |
| E-mail contactpersoon            | .....                   |

|                                                                               |                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Korte omschrijving werkzaamheden waaruit bovenstaande kerncompetentie blijkt: | .....<br>.....<br>.....                                                    |
| Omvang van de opdracht                                                        | Minimaal 75 leerlingen gelijktijdig per dagdeel<br>.....<br>.....<br>..... |
| Korte omschrijving van de rol van inschrijver:                                | .....<br>.....<br>.....                                                    |
| Datum start uitvoering opdracht:                                              | .....                                                                      |
| Datum einde uitvoering opdracht:                                              | .....                                                                      |

Aldus naar waarheid ingevuld en rechtsgeldig ondertekend.

Plaats: .....

Datum: .....

Naam: .....

Functie: .....

Ondertekening: .....

## Bijlage 5. Verklaring referentie voor kerncompetentie perceel 2.

Behorende bij de aanbesteding Leerlingenvervoer Gemeente Altena met kenmerk siw009814.

### Perceel 2 – West-Brabant:

#### Kerncompetentie:

*De inschrijver is in staat tot het afgestemd op de specifieke doelgroepen binnen het leerlingenvervoer en naar volle tevredenheid van de opdrachtgever, organiseren, plannen en vervoeren minimaal 27 leerlingen gelijktijdig per dagdeel met stoornissen, gedragsproblemen en/of verstandelijke en/of lichamelijke en zintuiglijke beperkingen middels gebruik van een taxi/ personenbusje en rolstoelbus.*

De inschrijver verklaart hiermee dat de referentie tot volle tevredenheid ten aanzien van tijd, kwaliteit en geld van de referent is verricht. De opdrachtgever kan de referentie toetsen zonder voorafgaande toestemming van de inschrijver.

|                                  |                         |
|----------------------------------|-------------------------|
| Referentie<br>(naam organisatie) | .....                   |
| Contactpersoon referentie        | .....                   |
| Adresgegevens referentie         | .....<br>.....<br>..... |
| Telefoonnummer contactpersoon    | .....                   |
| E-mail contactpersoon            | .....                   |

|                                                                               |                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Korte omschrijving werkzaamheden waaruit bovenstaande kerncompetentie blijkt: | .....<br>.....<br>.....                                                    |
| Omvang van de opdracht                                                        | Minimaal 27 leerlingen gelijktijdig per dagdeel<br>.....<br>.....<br>..... |
| Korte omschrijving van de rol van inschrijver:                                | .....<br>.....<br>.....                                                    |
| Datum start uitvoering opdracht:                                              | .....                                                                      |
| Datum einde uitvoering opdracht:                                              | .....                                                                      |

Aldus naar waarheid ingevuld en rechtsgeldig ondertekend.

Plaats: .....

Datum: .....

Naam: .....

Functie: .....

Ondertekening: .....

### Bijlage 6. Verklaring referentie voor kerncompetentie perceel 3.

Behorende bij de aanbesteding Leerlingenvervoer Gemeente Altena met kenmerk siw009814.

#### Perceel 3 – Midden- en Oost-Brabant:

##### Kerncompetentie:

*De inschrijver is in staat tot het afgestemd op de specifieke doelgroepen binnen het leerlingenvervoer en naar volle tevredenheid van de opdrachtgever, organiseren, plannen en vervoeren minimaal 22 leerlingen gelijktijdig per dagdeel met stoornissen, gedragsproblemen en/of verstandelijke en/of lichamelijke en zintuiglijke beperkingen middels gebruik van een taxi/ personenbusje en rolstoelbus.*

De inschrijver verklaart hiermee dat de referentie tot volle tevredenheid ten aanzien van tijd, kwaliteit en geld van de referent is verricht. De opdrachtgever kan de referentie toetsen zonder voorafgaande toestemming van de inschrijver.

|                                  |                         |
|----------------------------------|-------------------------|
| Referentie<br>(naam organisatie) | .....                   |
| Contactpersoon referentie        | .....                   |
| Adresgegevens referentie         | .....<br>.....<br>..... |
| Telefoonnummer contactpersoon    | .....                   |
| E-mail contactpersoon            | .....                   |

|                                                                               |                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Korte omschrijving werkzaamheden waaruit bovenstaande kerncompetentie blijkt: | .....<br>.....<br>.....                                                    |
| Omvang van de opdracht                                                        | Minimaal 22 leerlingen gelijktijdig per dagdeel<br>.....<br>.....<br>..... |
| Korte omschrijving van de rol van inschrijver:                                | .....<br>.....<br>.....                                                    |
| Datum start uitvoering opdracht:                                              | .....                                                                      |
| Datum einde uitvoering opdracht:                                              | .....                                                                      |

Aldus naar waarheid ingevuld en rechtsgeldig ondertekend.

Plaats: .....

Datum: .....

Naam: .....

Functie: .....

Ondertekening: .....

## Bijlage 7. Verklaring referentie voor kerncompetentie perceel 4.

Behorende bij de aanbesteding Leerlingenvervoer Gemeente Altena met kenmerk siw009814.

### Perceel 4 – de rest van Nederland:

#### Kerncompetentie:

*De inschrijver is in staat tot het afgestemd op de specifieke doelgroepen binnen het leerlingenvervoer en naar volle tevredenheid van de opdrachtgever, organiseren, plannen en vervoeren minimaal 12 leerlingen gelijktijdig per dagdeel met stoornissen, gedragsproblemen en/of verstandelijke en/of lichamelijke en zintuiglijke beperkingen middels gebruik van een taxi/ personenbusje en rolstoelbus.*

De inschrijver verklaart hiermee dat de referentie tot volle tevredenheid ten aanzien van tijd, kwaliteit en geld van de referent is verricht. De opdrachtgever kan de referentie toetsen zonder voorafgaande toestemming van de inschrijver.

|                                  |                         |
|----------------------------------|-------------------------|
| Referentie<br>(naam organisatie) | .....                   |
| Contactpersoon referentie        | .....                   |
| Adresgegevens referentie         | .....<br>.....<br>..... |
| Telefoonnummer contactpersoon    | .....                   |
| E-mail contactpersoon            | .....                   |

|                                                                               |                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Korte omschrijving werkzaamheden waaruit bovenstaande kerncompetentie blijkt: | .....<br>.....<br>.....                                                    |
| Omvang van de opdracht                                                        | Minimaal 12 leerlingen gelijktijdig per dagdeel<br>.....<br>.....<br>..... |
| Korte omschrijving van de rol van inschrijver:                                | .....<br>.....<br>.....                                                    |
| Datum start uitvoering opdracht:                                              | .....                                                                      |
| Datum einde uitvoering opdracht:                                              | .....                                                                      |

Aldus naar waarheid ingevuld en rechtsgeldig ondertekend.

Plaats: .....

Datum: .....

Naam: .....

Functie: .....

Ondertekening: .....

**Bijlage 8. Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)**

- Separaat toegevoegd

**Bijlage 9. Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten**

- Separaat toegevoegd

**Bijlage 10. Concept Raamovereenkomst**

- Separaat toegevoegd

**Bijlage 11. Klachtenregeling**

- Separaat toegevoegd

**Bijlage 12. Verwerkersovereenkomst**

- Separaat toegevoegd

**Bijlage 13. Verslag schriftelijke marktconsultatie**

- Separaat toegevoegd